

CONSEIL D'ECOLE Maternelle du Lac – 03/06/2019

Présidente	Mairie	Enseignants de l'école	Représentants des parents d'élèves
Mme Ferrer, directrice	M. Fourcassier, maire M. Valente, Maire adjoint chargé des Affaires Scolaires, excusé Mme Bahut, coordinatrice enfance / jeunesse	Mme Berseille Mme Lefebvre Mme Trémouillère Mme Om	Mme Escoffier Mme Durand Mme Maria Mme Vanhamme Cuevas
		ATSEM	
Inspecteur de l'Education Nationale de la circonscription de Grenade	ALAE		
M. Bories, excusé	Mme Pinout		

1. VIE SCOLAIRE :

A. Projets de classes, manifestations, sorties :

Rappel du projet d'école 2018-2022 :

Intitulé : « Langage et épanouissement »

Le bilan de cette 1^{ère} année est en cours, certaines actions ont été réalisées (ou partiellement), d'autres pas encore, et le seront par la suite.

Axes prioritaires / Objectifs prioritaires / Actions réalisées pour le moment :

- **Axe 1** : S'appuyer sur le langage pour favoriser la réussite de tous les élèves
 - ✓ Enrichir le lexique et la syntaxe afin d'améliorer les capacités d'expression et de compréhension
 - ✓ Développer les compétences langagières en s'appuyant sur la rencontre quotidienne avec les albums de littérature pour la jeunesse

(Actions réalisées : Installer des situations de langage variées, Multiplier les entrées et supports pour enrichir le vocabulaire / entrée par lecture d'albums, par l'image, par l'action ou le jeu, ..., Favoriser l'accès aux livres, construire une réelle culture littéraire)
- **Axe 2** : Eduquer à la citoyenneté et au développement durable
 - ✓ Se construire comme personne singulière au sein d'un groupe
 - ✓ Sensibiliser les élèves à la préservation des milieux naturels

(Actions réalisées : Rendre les élèves plus autonomes dans leurs apprentissages et dans la gestion et l'utilisation des outils, Mise en place de pratiques en faveur du développement durable pour devenir des éco-citoyens responsables)
- **Axe 3** : Garantir la cohérence des enseignements et la continuité des apprentissages
 - ✓ Accompagner les transitions vécues par les enfants de TPS et PS
 - ✓ Accompagner les transitions vécues par les enfants de GS

(Actions réalisées : Réussir l'entrée à l'école / préparation rentrée scolaire avec les familles, Liaison Halte-Garderie / RAM / école, Mise en place de projets communs GS / CP)

Rappel des projets de classes courant sur l'année :

➤ **Classes 1 et 2** : « Mon école éco-citoyenne » : apprendre à bien vivre ensemble et à respecter son environnement
Thèmes travaillés en période 4 : fruits et légumes, escargots / petites bêtes, printemps
En période 5 : campagne / animaux de la ferme, mer, été

➤ **Classes 3 et 4** : « Vivre différemment » (à différentes époques et dans différents lieux)
Thèmes travaillés en période 4 et 5 : l'espace, le cirque, les pirates

Calendrier :

Depuis le 2^{ème} conseil d'école :

- ✓ Mardi 02/04 : sortie à la Cité de l'Espace (classes 3 et 4, dans le cadre du projet sur l'espace)
- ✓ Jeudi 11/04 : les élèves de CP sont venus à l'école maternelle (cf. point Liaison GS / CP)
- ✓ Vendredi 19/04 : carnaval à l'école, sur le temps de classe
- ✓ Participation au Salon des enfants : les œuvres réalisées en classe ont été exposées à la Salle des Poutres de St Jory, du 20 mai, toutes les classes sont allées visiter l'exposition durant la semaine

A venir :

- ✓ Vendredi 07/06 : **Projet vélo** : la sortie en forêt de Bouconne clôturant le projet aura lieu le vendredi 07/06 et ne concernera finalement que les classes 3 et 4, faute de parents ayant passé l'agrément vélo sur la classe 2. Seuls les enfants pédalant correctement participeront à la sortie, les autres seront accueillis dans les classes restant à l'école.
- ✓ Mardi 11/06 : **sortie à la Ferme de st Martin** (Labarthe) (classes 1 et 2, dans le cadre du projet Animaux de la ferme travaillé en Période 5)
- ✓ Mardi 11/06 : **sortie à Carcassonne** (classes 3 et 4, projet Vie au Moyen Age / Châteaux travaillé en Période 3)
- ✓ Mi-juin : arrêt des emprunts de livres à la BCD de l'école
- ✓ Vendredi 14/06 : **Fête de l'école** : il manque pour l'instant des parents volontaires pour tenir les stands de jeu / annulation possible si pas assez de volontaires
- ✓ Mardi 18/06 entre 16h30 et 18h : **Exposition** à l'école de tableaux réalisés par les élèves
- ✓ Lundi 24/06 (matinée) : **Liaison GS/CP** (cf. point Liaison GS / CP)
- ✓ Jeudi 27/06 à 17h30 : **Réunion d'information** pour les nouveaux parents
- ✓ Lundi 01/07 de 16h45 à 18h30 : **Portes ouvertes** pour accueillir les nouveaux élèves et les nouveaux parents

Nous remercions vivement les parents qui se sont rendu disponibles pour nous accompagner tout au long de l'année au cours des différentes sorties.

B. Liaison Grande Section / CP, Liaison Halte-Garderie / RAM et Petite Section :

❖ Liaison GS / CP :

Le jeudi 11/04, les élèves de CP sont venus à l'école maternelle ; cette 2^{ème} rencontre a eu lieu autour de la fabrication d'un album : les CP ayant inventé au préalable une histoire (images séquentielles + texte), chaque CP a lu l'histoire à un élève de GS qui a dû remettre les images séquentielles dans l'ordre. Chaque élève de GS a fabriqué son propre album.

Les élèves ont ensuite partagé un goûter collectif confectionné par les élèves de GS.

La 3^{ème} rencontre aura lieu le lundi 24/06, les élèves de GS se rendront à l'école élémentaire, cette partie de la liaison s'organise conjointement avec l'école et l'ALAE : ce sera l'occasion d'organiser une rencontre sportive le matin sur le temps de classe, les élèves de GS mangeront ensuite au self puis resteront un moment durant le temps périscolaire (familiarisation avec les locaux sur ce temps-là également).

❖ Liaison Halte-Garderie / RAM et Petite Section :

Trois dates ont été fixées pour que les enfants de la Halte-Garderie et du RAM qui fréquenteront l'école l'année prochaine puissent venir visiter l'école et passer un moment en classe : les matinées des jeudi 23/05 et lundi 17/06 (avec repas pris à la cantine ce jour-là) pour les enfants inscrits à la Halte-Garderie, la matinée du jeudi 06/06 pour les enfants du RAM.

C. Rentrée scolaire 2019-2020 :

Effectifs actuels : actuellement, 116 élèves scolarisés (Cl.1 : 30 élèves, Cl.2 : 29 élèves, Cl.3 : 29 élèves, Cl.4 : 28 élèves, soit 43 PS / 40 MS / 33 GS) (97 l'année dernière à la même période)

Effectifs prévisionnels approximatifs : 48 PS / 42 MS / 42 GS, soit 132 élèves, effectifs susceptibles d'évoluer en fonction des éventuels déménagements d'ici la rentrée.

Préparation de la rentrée avec les familles : les inscriptions ont débuté à l'école, parents et enfants sont reçus individuellement pour finaliser l'admission, et sont invités à participer à une réunion informative le jeudi 27/06 (en présence des deux enseignantes accueillant des élèves de PS et de la directrice de l'ALAE) ainsi qu'aux portes ouvertes du lundi 01/07, moment durant lequel ils pourront visiter les locaux et rencontrer l'ensemble de l'équipe.

La période d'admission se passe pour le moment très bien grâce à une bonne organisation avec le service des Affaires scolaires de la mairie.

Passages en CP : des réunions d'information vont avoir lieu à G. Brassens et J. de la Fontaine, les parents seront informés sous peu par le biais des cahiers de liaison. La liste des fournitures pour le CP sera communiquée avant la fin de l'année scolaire dans les cahiers de liaison.

- ✓ **Question des parents : Horaires d'ouverture du portail le matin :** Les horaires sont réglementaires et ne peuvent être modifiés. Le portail étant fermé à 8h30, les parents ne rentrent plus dans l'école à partir de 8h27 pour pouvoir fermer à l'heure. Les parents qui souhaitent accompagner leur enfant jusqu'à la classe doivent arriver avant 8h27.

D. Coopérative scolaire (solde / bilan des différentes actions) :

Solde actuel : environ 3400€, manquent les participations parents de la sortie à la Cité de l'Espace, les sorties de fin d'année (dépenses et participations parents). Le compte-rendu financier précis sera communiqué lors du 1^{er} conseil d'école 2019-2020.

2. SECURITE, INSTALLATIONS et TRAVAUX

A. PPMS (Plan Particulier de Mise en Sûreté) / exercice de confinement :

Le 2^{ème} exercice PPMS de l'année a eu lieu mardi 28/05 en début de matinée, il a permis de tester la mise en œuvre du confinement en cas de Risque Tempête. Tout s'est bien déroulé, mais cela a permis de mettre en évidence que l'alarme (sirène mégaphone) est inaudible dans certaines classes si la porte est fermée. La sirène doit donc être apportée au plus près des classes lors du déclenchement.

B. Alerte incendie / exercice d'évacuation :

Le 2^{ème} exercice d'évacuation incendie a eu lieu lundi 03/06 ; l'évacuation s'est effectuée dans le calme, et en un temps correct (1 min 36 pour mettre tous les enfants en sécurité).

3. MAIRIE :

A. Photocopieur en panne depuis le 15/01 : La situation devient problématique, une solution provisoire pourrait-elle être rapidement trouvée ?

→ Le 2^{ème} photocopieur de l'école élémentaire G. Brassens va être prêté en attendant le photocopieur définitif. Les services techniques se chargent de le déplacer.

B. Questions des parents concernant la mairie :

- ✓ Point sur l'ouverture de classe

→ Les effectifs prévisionnels permettent de demander une ouverture de classe, il faut à présent attendre la confirmation de l'Education Nationale.

- ✓ Projet d'extension école / ALAE : avancée des travaux, nuisances, sécurité

→ La zone de travaux est sécurisée afin qu'aucun enfant ne puisse y accéder. Les horaires d'intervention des ouvriers ont été décalés pour minimiser les nuisances sonores durant le temps de sieste. Les travaux ne seront pas terminés à la rentrée, si l'ouverture de classe est confirmée l'accueil se fera provisoirement dans une salle de l'école avant déménagement dès la fin des travaux. Une nouvelle structure de jeu dans la cour sera installée après les travaux.

- ✓ Toilettes : les demandes des parents ont-elles été prises en compte ? (un dévidoir de papier par wc / à proximité des enfants, dévidoir de papier pour les mains plus près des lavabos)

→ La mairie va voir ce qui est envisageable.

- ✓ Point sur le ménage : les difficultés de recrutement de personnel ont-elles été réglées ? Qualité de la prestation ?

→ Beaucoup d'amélioration sur la qualité de la prestation, une équipe stable a été recrutée. Pour le 1^{er} juillet (portes ouvertes pour les futurs PS), le décalage du ménage sera à prévoir.

- ✓ Le marquage des places de parking à retracer et le retrait d'une place handicapée devait se faire au printemps : qu'en est-il ?

→ La mairie se renseigne (à faire faire éventuellement par les services techniques).

- ✓ Le radar pédagogique devait être installé avant l'été : des nouvelles ?

→ idem