

# CONSEIL D'ECOLE Maternelle du Lac - 13/02/2023

Présidente	Mairie	Enseignants de l'école	Représentants des parents d'élèves
Mme Nelly FERRER, directrice	M. Thierry FOURCASSIER, maire M. Vincent VALENTE, Maire adjoint chargé des Affaires Scolaires Mme Cécile BAHUT, coordinatrice enfance / jeunesse Mme Emilie BRUGERE, Affaires scolaires	Mme Isabelle BERSEILLE Mme Eloïse GALETTE Mme Marie MOUSSA Mme Marion SOURIAU Mme Laurence TREMOUILLERE ATSEM Mme Pamela CHARRASSE Mme Thérèse MOLINARI	Mme Julie PASCUAL VILALTA Mme Cyrielle MARIA Mme Aurélie ROGER Mme Carine GRAFFEILLE
Inspecteur de l'Education Nationale de la circonscription de Fronton (IEN)		ALAE	
Mme Valérie MARROU, excusée		Mme Michèle PINOUT Mme Marion ROQUES	
UEMA Mme Isabelle SAROH, enseignante spécialisée			

## 1. VIE SCOLAIRE :

### A. Evolution des effectifs / Préparation rentrée scolaire 2023/2024 / Ouverture de classe et solutions envisagées pour son implantation :

#### ➤ Effectifs / Composition des classes :

Effectif actuel : 198 élèves, répartis sur 7 classes, + 7 élèves de l'UEMA (8 inscriptions, 4 radiations depuis la rentrée)

Répartition par niveaux de classe : 71 PS, 53 MS, 74 GS (effectifs en mars 2022 : 170 élèves répartis sur 6 classes, 51 PS, 61 MS, 58 GS)

**Cl.1 :** 28 élèves de PS, **Cl.2 :** 27 élèves de PS, **Cl.3 :** 12 MS / 17 GS soit 29 élèves, **Cl.4 :** 11 MS / 18 GS soit 29 élèves, **Cl.5 :** 9 MS / 20 GS soit 29 élèves, **Cl.6 :** 16 PS / 12 MS soit 28 élèves, **Cl.7 :** 9 MS / 19 GS soit 28 élèves

Effectifs en hausse depuis 2017.

De nouvelles constructions vont être livrées dans le courant de l'année scolaire (58 T3 / 29 T4 / 4 T5). Pour l'instant, 2 nouveaux élèves vont arriver au retour des vacances d'hiver mais nous ne connaissons pas encore l'impact sur l'évolution des effectifs.

#### ➤ Préparation de la rentrée 2023/2024 / Ouverture de classe et solutions envisagées pour son implantation :

**Pour les nouvelles inscriptions**, les dossiers sont à retirer en mairie, les familles doivent les rapporter avant le 1<sup>er</sup> mars 2023 (se référer au site internet mairie ou prise de contact avec Service des Affaires Scolaires). La mairie va faire un rappel, peu de retours de dossiers pour le moment.

Dans un second temps, les familles recevront un courrier de la mairie indiquant l'école de rattachement et devront prendre contact avec la directrice de l'école ; parents et enfants seront ensuite reçus individuellement pour finaliser l'admission, puis seront invités à participer à une réunion d'information (M.27/06/2023) ainsi qu'à des portes ouvertes (M.04/07/2023).

**Effectifs prévisionnels RS2023** : une estimation de 101 nouveaux PS (75 PS à la rentrée dernière) a été faite au moment des prévisions d'effectifs du mois de novembre en fonction des naissances sur la commune en 2020, ce qui est par conséquent très approximatif puisque l'estimation ne tient pas compte des mouvements de population, départs et arrivées sur la commune / 71 MS / 53 GS soit 225 élèves (sans tenir compte pour le moment des éventuels changements / déménagements en cours d'année, ni des livraisons de nouveaux logements qui risquent d'engendrer de nouvelles inscriptions).

Lors du CDEN (Commission Education Nationale) du mois de février : requalification de l'ouverture prévue en « Ouverture conditionnelle » puisque locaux non disponibles à ce jour.

Besoins et problématiques pour la Rentrée scolaire 2023 : besoin d'une classe supplémentaire – espaces de repos insuffisants – 2 salles UEMA nécessaires (comme actuellement) – ALAE indispensable – cantine insuffisante – nouveaux

logements prévus en 2023-2024 (94 T3 / 30 T4 / 4 T5), avec un impact encore inconnu sur l'évolution des effectifs en cours d'année.

La directrice interroge la mairie : quelles sont les solutions envisagées ? Une école provisoire en bâtiments modulaires serait-elle envisageable à court terme pour désengorger les écoles maternelles actuelles ?

→ Réponse de la mairie : plusieurs solutions sont à l'étude.

- A court terme : Possibilité de rajouter un bâtiment modulaire pour accueillir une classe supplémentaire, tout en conservant la 2<sup>ème</sup> salle de l'UEMA et la salle de repos actuelles / Un agrandissement de la cantine peut être envisagé / Le transfert d'élèves de Grande Section vers l'école élémentaire G. Brassens a été évoqué par le maire mais l'équipe de l'école n'y est pas favorable.
- A moyen terme (pour fin d'année 2023 éventuellement), la construction d'une école en bâtiments modulaires serait potentiellement envisageable et permettrait de désengorger les écoles maternelles actuelles (un terrain serait envisagé par la mairie pour cela).

❖ Rappel retards :

De nombreux retards sont encore à déplorer, malgré un message de rappel adressé à toutes les familles. Nous demandons aux parents concernés de bien vouloir prendre leurs dispositions afin de respecter les horaires de fonctionnement de l'école. Les parents élus vont relayer l'information. La directrice ira ouvrir aux retardataires, quand son emploi du temps en classe le lui permettra.

## **B. Projets de classes, manifestations, sorties :**

**Projets courant sur l'année :**

- **Classes 1 et 2 :** Apprendre à bien vivre ensemble à l'école et dans la nature  
Thèmes travaillés en période 3 : Hiver, montagne, galette, vêtements
- **Classes 3, 4, 5 et 7 :** « Vivre différemment » (à différentes époques et dans différents lieux)  
Thèmes travaillés en période 3 : Galette / Rois / Châteaux forts / Moyen-Âge
- **Classe 6 :** Apprendre à bien vivre ensemble à l'école et dans la nature  
Thèmes travaillés en période 3 : Hiver, montagne, galette, vêtements

**Manifestations passées ou à venir:**

Période 2 :

- Sorties cinéma (05/12 : Noël avec les frères koalas pour les classes 1, 2 et 6 - 06/12 : Ernest et Célestine pour les classes 3, 4, 5 et 7), offert aux élèves avec le don du CLES
- Spectacle L.12/12 pour les PS et MS au Foyer Rural, offert par la mairie : « Veille au grain, il fera beau demain »
- Fête de Noël : V.16/12 fête de Noël, avec apparition du Père Noël (merci au CLES pour l'aide apportée), livre offert à chaque enfant grâce à la subvention mairie, et goûter l'après-midi offert par la mairie

A venir :

Sorties organisées pour le moment en fonction des projets de classes :

- Classes 3, 4, 5 et 7 : M.21/03 (2 classes) et V.24/03 (2 classes) : sortie à la Cité de l'Espace
- M.16/05 : Classes 1, 2 et 6 : sortie à la ferme
- V.09/06 : Classes 1, 2 et 6 : sortie au zoo
  
- J.02/02 et J.13/04 : interventions de l'infirmière scolaire à l'attention des GS sur les thèmes Hygiène bucco-dentaire et Sommeil et écrans
- V.21/04 : carnaval à l'école sur le temps de classe (mot explicatif dans les cahiers ultérieurement)
- Fête de fin d'année de l'école M.20/06 : organisation à voir ultérieurement avec CLES (réunion à fixer sur ce thème)

## **C. Organisation des APC (Activités Pédagogiques Complémentaires) :**

Rappel : les Activités Pédagogiques Complémentaires se déroulent en groupes restreints d'élèves, le lundi et le jeudi de 11h30 à 12h.

Pour la 3<sup>ème</sup> et la 4<sup>ème</sup> période, des groupes de besoin ont été constitués (élèves de MS en numération, connaissance des lettres capitales ou travail en langage oral, et GS en connaissance des lettres ou écriture cursive).

#### D. Liaison GS / CP :

Correspondance échangée entre les élèves de Grande Section et de CP durant la 3<sup>ème</sup> période (échanges de cartes). Réunion de travail intercycles le 14/03 entre les collègues de Cycle 1 et de Cycle 2. Le 17/04, les élèves de CP viendront à l'école maternelle pour une rencontre autour de jeux de société (travail en classe au préalable autour des règles de jeux). Les 3 et 4/07, les élèves de Grande Section iront à l'école élémentaire (2 classes le 3/07, 2 classes le 4/07), ce sera l'occasion d'organiser une rencontre sportive. Cette partie de la Liaison est organisée en partenariat avec l'ALAE afin que les élèves puissent manger au self.

L'ALAE met également en place une passerelle à partir du mois de mai sur le temps périscolaire et le centre de loisirs du mercredi (chaque classe de GS ira manger à l'école élémentaire, et deux mercredis en juin seront également organisés à G. Brassens). Une information sera communiquée aux familles au printemps.

#### E. Coopérative scolaire :

Solde actuel : 6158€

#### Bilan des différentes actions :

➤ Recettes	➤ Dépenses
- Participation parents : 1065€	- Sortie PrehistoDinoParc Classes 3, 4, 5, 7 : 319€
- Vente de photos de classes : 1300€	- Sortie cinéma : 574€

#### F. Questions parents :

##### ● Point UEMA : Evolution des effectifs ? Point sur l'inclusion des enfants ?

A présent 7 enfants scolarisés au sein de l'UEMA. Inclusion pour 6 d'entre eux, sur leur classe de référence. Evolution positive pour tous. Projets individuels pour chacun, réévalués au fur et à mesure de l'année en fonction de l'évolution de chacun.

L'enseignante de l'UEMA précise que les familles sont très contentes du dispositif dans lequel sont scolarisés leur enfant, et que l'ARSEAA est très satisfaite du partenariat établi (autant du côté mairie qu'école).

##### ● Evolution des effectifs et impact sur le besoin en AESH

L'évolution des effectifs n'a pas eu un impact direct sur le besoin en AESH. Les besoins en début d'année étaient couverts pour notre école. Ce qui impacte le besoin en AESH est l'arrivée en cours d'année de nouvelles notifications, puisque nous n'avons pas de recrutement en cours d'année.

##### ● Bibliothèque : interventions de la bibliothécaire à l'école ? Emprunts de livres à la BCD ?

Une classe a déjà fait intervenir la bibliothécaire, une demande d'intervention pour les autres classes va également être faite. Les classes de MS et GS empruntent des livres à la BCD de l'école.

#### 2. SECURITE :

##### ➤ Plan Particulier de Mise en Sûreté (PPMS) / Bilan Exercice Attentat / Intrusion :

1<sup>er</sup> exercice Attentat / Intrusion réalisé le 1<sup>er</sup>/12 sur un scénario Intrusion travaillé en partenariat avec la mairie et la Police Municipale. Très bon déroulement, dans le calme, avec un déclenchement efficace et audible par tous à l'aide des balises MyKeeper. Même constat que précédemment : équipement des portes de verrous papillon nécessaire (pas encore effectué).

##### ➤ Planification Exercice Risques Majeurs :

L'exercice aura lieu le 07/04, sur un scénario Risque Tempête. Les parents élus seront conviés s'ils souhaitent observer le déroulement de l'exercice.

#### 3. MAIRIE

- Budget : règlement des factures de l'exercice 2022 ? Impact sur le budget 2023 ?

→ La mairie assure que le budget 2023 ne sera pas impacté.

- Ménage : horaires d'intervention (problématique sur le temps de classe) : présence du chariot de ménage (avec produits d'entretien) dans les couloirs encore occupés par les élèves, nettoyage de certains espaces encore utilisés par élèves et personnels

→ Une réunion entre la mairie et la société va avoir lieu le mardi 14/02/23. Les problématiques rencontrées vont être évoquées.

### Questions parents :

- Où en est le dossier des aménagements en cas de fortes chaleurs ?

→ La mairie est en train de consulter les écoles pour connaître leurs souhaits : possibilité de débitumisation (peu pertinent à l'école du Lac), d'installation de brumisateurs dans la cour, de plantation d'arbres supplémentaires.

Les services techniques ont été mandatés pour installer des zones d'ombrage sur les fenêtres les plus exposées au soleil. La création d'une zone d'ombrage sur la structure de jeu est également prévue.

- Réparation du mur et grillage côté Espace d'animations / Brise-vue portail blanc / Brise-vue entrée côté Lac : les travaux demandés par l'école ont-ils été effectués ? Si non, sont-ils programmés ?

→ La mairie souhaite faire réparer le mur en interne et non pas sous-traiter mais pas de maçon dans le service. En attente d'une solution. Pas de date d'intervention programmée.

→ Les brise-vues seront posés par les services techniques (pas de date d'intervention connue).

- Sol toilettes bleues : La société de ménage est-elle équipée d'une mono brosse spéciale comme indiqué lors du dernier CE ? Cette solution a-t-elle résolu le souci de nettoyage causé par le nouveau revêtement de sol ?

→ Pas encore de mono brosse. Ce point sera également évoqué lors de la réunion entre la mairie et la société qui va avoir lieu le mardi 14/02/23.

- Point sur les demandes d'investissement prévues au budget 2022 : tables et chaises adultes : ont-elles été livrées ? / meuble BCD + bacs albums / banc des amis : le 2<sup>ème</sup> est-il installé ? / ordinateur portable / verrous papillon : une date de mise en place est-elle actée ? Si non, pourquoi ?

→ Tables et chaises adultes livrées

→ Meuble BCD et bacs albums : étant donné la diminution de la taille de la BCD, d'autres meubles ne semblent pas nécessaires pour le moment.

→ Installation du 2<sup>nd</sup> banc des amis : à l'étude pour pouvoir l'installer dans l'herbe (sur dalle de béton éventuellement)

→ Ordinateur portable : inclus dans une étude de marché sur le numérique, en cours

→ Verrous papillon : verrous commandés, pas encore de date d'installation

- Aménagement d'un jardin : Les carrés potagers ont-ils été réceptionnés, installés ? Si non, besoin d'aide de parents ?

→ Don d'un parent d'élève prévu (devait se faire au mois de novembre), pas encore concrétisé

- Arbre dans la cour : y a-t-il eu d'autres incidents depuis le dernier CE ? La gestion des ajouts de terre par la mairie est-elle suivie ?

→ Pas de nouvel incident depuis que la terre a été rajoutée au niveau des racines, dossier suivi par la mairie.

- Y a-t-il des soucis de chauffage avec l'arrivée soudaine du froid ?

→ Non, chauffage tout à fait correct dans toute l'école.

- A quelle date est prévu l'enlèvement de l'algeco sur remorque positionné sur plusieurs places de stationnement sur le parking ?

→ Il a été enlevé la semaine dernière.

- Les parents d'élèves constatent que les travaux dans le bureau de direction ont été effectués (peinture et revêtement de sol).