

# CONSEIL D'ECOLE Maternelle du Lac – 13/06/2023

Présidente	Mairie	Enseignants de l'école	Représentants des parents d'élèves
Mme Nelly FERRER, directrice	M. Thierry FOURCASSIER, maire M. Vincent VALENTE, Maire adjoint chargé des Affaires Scolaires Mme Emilie BRUGERE, Affaires scolaires	Mme Isabelle BERSEILLE Mme Eloïse GALETTE Mme Cécile LEFEBVRE Mme Marie MOUSSA Mme Marion SOURIAU Mme Laurence TREMOUILLERE ATSEM Mme Céline OLIVARES Mme Ambre SANTIN Mme Magali TROLLEY DE PREVAUX	Mme Julie PASCUAL VILALTA, CLES Mme Aurélie ROGER, CLES Mme Carine GRAFFEILLE, CLES Mme Sofia TOUILE-EL HARROUF, FCPE Mme Charlotte GUIGNE, CLES
Inspecteur de l'Education Nationale de la circonscription de Fronton (IEN)		ALAE	
Mme Valérie MARROU, excusée		Mme Michèle PINOUT, directrice ALAE Mme Marion ROQUES, coordinatrice enfance Leo Lagrange	
UEMA Mme Isabelle SAROH, enseignante spécialisée			

## 1. VIE SCOLAIRE :

### A. Projets de classes, manifestations, sorties :

#### Rappel du projet d'école 2018-2022 :

**Intitulé** : « Langage et épanouissement »

#### Axes prioritaires / Objectifs prioritaires / Actions réalisées :

- **Axe 1** : S'appuyer sur le langage pour favoriser la réussite de tous les élèves
  - ✓ Enrichir le lexique et la syntaxe afin d'améliorer les capacités d'expression et de compréhension
  - ✓ Développer les compétences langagières en s'appuyant sur la rencontre quotidienne avec les albums de littérature pour la jeunesse
 (Actions réalisées : Installer des situations de langage variées, Multiplier les entrées et supports pour enrichir le vocabulaire / entrée par lecture d'albums, par l'image, par l'action ou le jeu, ..., Favoriser l'accès aux livres, construire une réelle culture littéraire)
- **Axe 2** : Eduquer à la citoyenneté et au développement durable
  - ✓ Se construire comme personne singulière au sein d'un groupe
  - ✓ Sensibiliser les élèves à la préservation des milieux naturels
 (Actions réalisées : Rendre les élèves plus autonomes dans leurs apprentissages et dans la gestion et l'utilisation des outils, Mise en place de pratiques en faveur du développement durable pour devenir des éco-citoyens responsables)
- **Axe 3** : Garantir la cohérence des enseignements et la continuité des apprentissages
  - ✓ Accompagner les transitions vécues par les enfants de TPS et PS
  - ✓ Accompagner les transitions vécues par les enfants de GS
 (Actions réalisées : Liaison GS / CP : voir Point Liaison GS / CP et Liaison Halte-Garderie / RAM / école)

#### Rappel des projets de classes courant sur l'année :

- **Classes 1, 2 et 6** : Apprendre à bien vivre ensemble à l'école et dans la nature

Thèmes travaillés en périodes 4 et 5 :

- Saison : printemps / plantations / élevage escargots
- Animaux de la ferme, animaux d'Afrique

- **Classes 3, 4, 5 et 7** : « Vivre différemment » (à différentes époques et dans différents lieux)

Thèmes travaillés en période 4 et 5 : Selon les classes : Espace, carnaval, cirque, pirates, châteaux / chevaliers, jardinage

- **UEMA : point sur les projets et inclusions** : l'ensemble des élèves est inclus. Les enfants scolarisés au sein de l'UEMA ont également pu participer aux sorties scolaires organisées en fonction des projets de chaque classe (exceptée la sortie à Carcassonne, trop longue pour eux). Retour positif des parents de l'UEMA par rapport à la scolarisation de leurs enfants et aux inclusions.

### Calendrier :

Depuis le 2<sup>ème</sup> conseil d'école ou à venir :

- ✓ J.02/02/23 et J.13/04/23 interventions de l'infirmière scolaire à l'attention des GS sur les thèmes Hygiène bucco-dentaire et Sommeil et écrans
- ✓ M.21 et V.24/03 : sortie à la Cité de l'Espace Cl.3-4-5-7 (en relation avec projet sur l'espace)
- ✓ V.21/04/23 : carnaval à l'école, sur le temps de classe. Goûter offert par la coopérative scolaire
- ✓ M.16/05/23 : Cl.1-2-6 : sortie à la Ferme du Ramier (en relation avec projet sur les animaux de la ferme)
- ✓ M.06/06/23 : Cl.3-4-5-7 : sortie à Carcassonne –en relation avec le projet sur les châteaux forts)
- ✓ V.09/06/23 – Cl.1-2-6 : Sortie au zoo African Safari (en relation avec projet sur les animaux d'Afrique)
- ✓ Liaison RAM et Multi Accueil / PS : L.19 et M.20/06
- ✓ M.20/06/23 : fête de l'école
- ✓ Liaison GS / CP : L.03/07 (2 groupes) et M.04/07 (1 groupe)
- ✓ Interventions de la bibliothécaire (lecture offerte, 1 fois par période pour chaque classe)

### **B. Activités Pédagogiques Complémentaires (APC) :**

Groupes constitués en périodes 4 et 5 / Selon les classes, GS en écriture cursive, en phonologie, en connaissance lettres script et cursive, en résolution de problèmes / MS en numération, en connaissance chiffres et lettres capitales

### **C. Liaison Grande Section / CP, Liaison Multi Accueil / RAM et Petite Section :**

#### ❖ Liaison GS / CP :

Les 14/04, 17/04 et 12/05, les élèves de CP sont venus à l'école maternelle pour une rencontre autour de jeux de société (travail en classe au préalable autour des règles de jeux), les CP ont lu un livre aux GS, et ils ont partagé un goûter.

Les 3 et 4/07, les élèves de Grande Section iront à l'école élémentaire (2 groupes le 3/07, 1 groupe le 4/07), ce sera l'occasion d'organiser une rencontre sportive. Cette partie de la Liaison est organisée en partenariat avec l'ALAE afin que les élèves puissent manger au self.

L'ALAE a mis en place une passerelle sur le temps périscolaire et le centre de loisirs du mercredi : au mois de mai, le mardi, chaque classe de GS est allée manger à l'école élémentaire (découverte des locaux de l'ALAE, des animateurs, etc.), et deux mercredis en juin sont également organisés à G. Brassens pour les enfants fréquentant l'ALSH du mercredi.

#### ❖ Liaison Multi Accueil / RAM et Petite Section :

Deux dates ont été fixées pour que les enfants de la Halte-Garderie et du RAM qui fréquenteront l'école l'année prochaine puissent venir visiter l'école et passer un moment en classe : la matinée des lundi 19/06 pour les enfants du RAM et du Multi Accueil, la matinée du mardi 20/06 pour les enfants du Multi Accueil, avec repas pris à la cantine ce jour-là.

### **D. Coopérative scolaire (solde / bilan des différentes actions) :**

Remerciements association de parents d'élèves CLES qui a fait don d'une enceinte portable à la Coopérative scolaire

Solde actuel : 4106 €

Manque le goûter offert aux enfants en fin d'année. Le compte-rendu financier précis sera communiqué lors du 1<sup>er</sup> conseil d'école 2023-2024.

### Bilan des différentes actions :

#### ➤ **Dépenses**

- ✓ Sortie Cité de l'Espace : 672 €
- ✓ Sortie Ferme du Ramier : 405 €
- ✓ Sortie Carcassonne : 394 € + 85 € de goûters
- ✓ Sortie zoo African Safari : 663 €

La subvention mairie s'élève cette année à 3656€ (pas encore comptabilisée dans le solde indiqué ci-dessus).

Pour information, vols à l'école constatés début juin : 135 € en espèces (participations parents sorties scolaires), une enceinte portable (valeur 35 €). L'achat d'un coffre-fort est envisagé.

## E. Rentrée scolaire 2023-2024 :

**Effectifs actuels** : actuellement, 203 élèves scolarisés (Cl.1 : 27 élèves, Cl.2 : 28 élèves, Cl.3 : 29 élèves, Cl.4 : 30 élèves, Cl.5 : 29 élèves, Cl.6 : 30 élèves, Cl.7 : 30 élèves, soit 71 PS / 57 MS / 75 GS) + 7 UEMA : 4 PS – 2 MS – 1 GS soit un total de 210 élèves.

**Effectifs prévisionnels approximatifs pour la RS 2023** : 65 PS / 74 MS / 57 GS, soit 196 élèves (7 radiations, 9 nouveaux élèves de MS et GS), effectifs susceptibles d'évoluer en fonction des éventuels déménagements d'ici la rentrée. UEMA : 1 PS – 4 MS – 2 GS.

**Ouverture normalement d'une 8<sup>ème</sup> classe à la rentrée 2023 (à confirmer lors des commissions du mois de juin)** : prévision d'installation d'un algeco double, qui devrait être opérationnel en novembre. En attendant, classe installée provisoirement dans l'algeco actuel, à la place du repos des MS.

Des livraisons de logements sont prévues dans le courant de l'année scolaire prochaine, et seront susceptibles d'impacter les effectifs en cours d'année.

**Préparation de la rentrée avec les familles** : les inscriptions ont débuté à l'école, parents et enfants sont reçus individuellement pour finaliser l'admission, et sont invités à participer à une réunion informative le mardi 27/06 (en présence des enseignantes accueillant des élèves de PS et de la directrice de l'ALAE) ainsi qu'aux portes ouvertes du mardi 04/07, moment durant lequel ils pourront visiter les locaux et rencontrer l'ensemble de l'équipe.

**Passages en CP** : La liste des fournitures pour le CP sera vraisemblablement communiquée avant la fin de l'année scolaire dans les cahiers de liaison, ainsi que sur le site de la mairie. Les certificats de radiation et notifications de passage en CP seront transmis entre directeurs pour les enfants allant à l'EE Brassens. Un mail de rappel concernant les inscriptions en CP a été envoyé aux familles, certains dossiers n'ayant pas encore été finalisés.

**Organisation rentrée** : Comme l'année dernière, l'entrée des élèves devrait se faire par le portail côté Lac de façon à ce que les familles puissent accéder aux portes extérieures des classes donnant sur la cour. Ainsi, les parents d'élèves de Petite Section pourront accéder aux locaux durant la 1<sup>ère</sup> semaine. Les modalités exactes ainsi que les listes des classes seront affichées et communiquées par mail aux familles avant la rentrée.

A l'issue de la 1<sup>ère</sup> semaine, nous envisageons d'utiliser à nouveau comme cette année les 2 entrées distinctes (côté Lac et côté Chemin de la Plaine) pour éviter de surcharger les différents entrées.

En raison des consignes de sécurité du plan Vigipirate, il n'est pas prévu que les parents puissent avoir à nouveau accès à l'intérieur des locaux en dehors de la 1<sup>ère</sup> semaine de classe.

**Rentrée échelonnée** : si la 8<sup>ème</sup> classe ouvre et que nous pouvons anticiper les répartitions, nous envisageons de mettre en place une rentrée échelonnée des élèves de PS, en 2 groupes (1 le lundi matin, 1 le mardi matin, tout le monde à partir du jeudi). Les modalités prévues seront envoyées par mail aux familles.

**Elections de parents d'élèves** : possibilité de modifier le fonctionnement des élections de parents d'élèves (décret du 19/08/2019) : « Pour l'élection des représentants des parents d'élèves, le vote a lieu à l'urne et par correspondance ou exclusivement par correspondance sur décision du chef d'établissement, après consultation du conseil d'administration. »

Après consultation du conseil d'école, fonctionnement exclusivement par correspondance adopté à l'unanimité.

## F. Questions de parents n'ayant pas encore été traitées :

- Point AESH / Evolution des effectifs : il n'y a pas eu d'autres enfants notifiés admis sur la fin de l'année, par contre de nouvelles notifications pour des élèves déjà scolarisés à l'école sont arrivées. Actuellement, 2 élèves avec notifications pour un accompagnement individuel, 3 avec des notifications pour un accompagnement mutualisé. Une seule AESH en ce moment, la seconde étant en arrêt. Le PIAL est régulièrement informé des évolutions.
- UEMA : nous n'envisageons pas de regrouper les installations de l'UEMA sur une seule salle. La 2<sup>nde</sup> salle sert au quotidien pour les prises en charge individuelles, les réunions, etc. Elle ne permettrait de toute façon pas d'accueillir une classe puisqu'il s'agit d'une ½ salle, ses dimensions ne sont pas suffisantes pour une classe.
- Répartition des niveaux pour la RS 2023 : nous ne savons pas encore comment vont s'articuler les répartitions de classes, un projet de répartition sera fait en fin d'année scolaire mais sera susceptible d'être modifié en fonction de l'évolution des effectifs dans le courant de l'été. Il est possible que nous ayons à nouveau un PS/MS (ce qui n'impacte en rien les apprentissages des élèves scolarisés en MS, il ne s'agit pas d'effectuer une 2<sup>ème</sup> année de PS, l'enseignante différenciant le travail proposé aux uns et aux autres).
- Interventions de la bibliothécaire : voir point « Calendrier »
- Fête de l'école : point sur l'organisation de la fête de l'école le 20/06/23 : très peu de parents s'étant inscrits pour tenir les stands de jeu proposés aux enfants, le conseil d'école prend la décision d'annuler la fête de l'école. Elle sera remplacée par une après-midi récréative proposée aux enfants sur le temps de classe (date à fixer). Le spectacle de

l'ALAE (qui concerne uniquement les enfants participant aux ateliers sur le temps périscolaire du midi) aura lieu le vendredi 30/06, et l'association CLES tiendra une buvette, en remplacement de celle de la fête de l'école (fonds récoltés reversés à la Coopérative scolaire).

## **2. SECURITE, INSTALLATIONS et TRAVAUX**

### **A. PPMS (Plan Particulier de Mise en Sûreté) / exercice de confinement :**

Le 2<sup>ème</sup> exercice PPMS de l'année a eu lieu vendredi 14/04 en début de matinée, il a permis de tester la mise en œuvre du confinement en cas de Risque Tempête. Déclenchement à l'aide du dispositif d'alerte My Keeper (balises mobiles ou alarmes sonores selon les pièces). Déroulement sans souci particulier, mise en place rapide et efficace du plan, le dispositif d'alerte fonctionne parfaitement bien et permet à chacun d'être réactif. L'exercice a permis de remarquer que nous manquons de lampes, et que les fiches de remontée d'effectifs jusqu'à la cellule de crise peuvent être améliorées.

### **B. Alerte incendie / exercice d'évacuation :**

Le 2<sup>ème</sup> exercice d'évacuation incendie va être organisé, il est programmé mais la date n'est pas connue par l'équipe pédagogique.

## **3. MAIRIE :**

Préparation RS 2023 / demande école : serait-il possible que la mairie mette à disposition un animateur par classe de PS durant les matinées de la 1<sup>ère</sup> semaine de rentrée comme c'est le cas sur d'autres communes ? → La mairie va négocier avec le prestataire pour essayer d'inclure ces 36h dans le renouvellement de marché.

### **• Questions des parents concernant la mairie n'ayant pas encore été traitées :**

- *Point effectifs actuels / prévisionnels RS2023 : impact des logements récemment livrés ou livraison prévue 2023/2024 ?*  
→ Prochains logements livrés fin 2023 / début 2024, impact sur effectifs non connu à ce jour.
- *Plan canicule : où en sont les aménagements ? Stores : ont-ils été réglés en hauteur ? Qu'en pensent les utilisateurs ? Solution pour la structure de jeu ?*  
→ Présentation du Plan de mise à l'abri en cas de vague de chaleur / Stores Classes 4 et 5 ? Ont été mesurés mais pas posés, un store pourrait être rajouté / Les stores déjà posés vont être baissés Me.14/06 / Solution pour ombrager la structure de jeu : pour le moment aucune solution, trop coûteux / Classe 7 et UEMA : uniquement des vitres fixes et une porte donnant sur l'extérieur, il n'y pas de possibilité de mettre en courant d'air : serait-il possible de remplacer certaines des vitres fixes par des fenêtres que l'on pourrait ouvrir ? La mairie va étudier la demande.
- *Brise-vue portail blanc / brise-vue entrée côté lac : ont-ils été posés ? Sinon, pourquoi, et ont-ils été programmés ? Une autre solution serait-elle envisageable puisque le brise-vue du portail blanc est déjà déchiré ?*  
→ Doit être fait cet été.
- *Sol toilettes bleues : la société de ménage est-elle équipée d'une mono brosse spéciale (cf. 1<sup>er</sup> et 2<sup>ème</sup> CE) ? Si oui, le souci de nettoyage est-il résolu ?*  
→ Non. Suite à la réunion de recadrage, la situation a peu changé, la mairie n'est pas entièrement satisfaite des prestations.
- *Ménage : la réunion prévue le 14/02 a-t-elle résolu les problématiques liées aux horaires ?*  
→ Oui, ce n'est plus dérangeant pour le fonctionnement de l'école.
- *Verrous papillon : ont-ils été installés ?*  
→ Non, ils n'ont pas été commandés, cela ne fait pas partie des priorités de la mairie pour le moment. L'école rappelle que c'est important pour le PPMS intrusion.
- *Banc des amis : le 2<sup>ème</sup> est-il installé ?*  
→ Oui. Le 1<sup>er</sup> banc a cependant été enlevé, il a été cassé suite à un vandalisme.

- *BCD : une solution est-elle envisagée pour rendre la BCD plus accessible ?*
  - ➔ Non, pas pour le moment, la priorité est donnée aux classes. Pas de local disponible.
  
- *Sécurité : demande réitérée pour présence d'agents PM en statique aux heures d'ouverture des écoles pour gérer les parkings / Des panneaux de signalisation école avaient été commandés en 2019/2020, que sont-ils devenus ? / Ralentisseur et zone 30 annoncés sur les réseaux sociaux en avril : y a-t-il un retro planning établi ?*
  - ➔ Le maire a redemandé en réunion avec la PM à ce que les agents soient présents durant les heures d'ouverture / fermeture, il va réitérer sa demande. Concernant les travaux annoncés, ils ont été décalés mais ce sera fait cet été, ralentisseurs + signalisation.