

## Procès-verbal du conseil d'école

A renvoyer par courriel après chaque conseil à  
[ien31-fronton@ac-toulouse.fr](mailto:ien31-fronton@ac-toulouse.fr)

<b>Ecole</b>	<b>MATERNELLE DU CANAL DES DEUX MERS</b>		<b>20 CHEMIN DES GRAVES 31790 SAINT JORY</b>
<b>Conseil d'école n°</b>	3	<b>l'année scolaire</b>	2023-2024
		<b>Date</b>	Du 25 / 06 / 2024

### Participants (art D411-1 du code de l'éducation)

#### Membre de droit sans participation au vote

Fonction	Nom et Prénom	Présent	Absent	Remplacé si absent par
<b>Inspectrice de l'éducation nationale :</b>	<b>Mme MONTREJEAU Hélène</b>		x	excusée

#### Membres votants

<b>Directeur de l'école Président</b>	<b>Mme GLEYZES Chantal</b>	x		
---------------------------------------	----------------------------	---	--	--

#### Elus (2) :

Maire	<b>M. DENOUVION Victor</b>		x	excusé
Adjoint Affaires scolaires	<b>M. GUERRERO Lionel</b>	x		
Adjoint affaires scolaires	<b>Mme BRUGERE Emilie</b>	x		
Adjoint périscolaire	<b>Mme BAHUT Cécile</b>	x		

#### Enseignants de l'école, (Maîtres et Maîtres remplaçants exerçant dans l'école)

Enseignant 1	<b>Mme ROUGIER Fanny (PS/MS)</b>	x		
Enseignant 2	<b>Mme EDOUARD Laurence (PS/MS)</b>	x		
Enseignant 3	<b>Mme DOUCET Muriel (MS/GS)</b>	x		
Enseignant 4	<b>Mme MANALICH Véronique (MS/GS)</b>	x		
Enseignant 5	<b>Mme HERVE Caroline (MS/GS)</b>	x		
Enseignante 6	<b>Mme PEREZ Laurie</b>		x	excusée
<b>DDEN</b>	<b>M. AIBAR Jorge</b>		x	excusé

#### Représentants des parents d'élèves élus, (en nombre égal au nombre de classes) (ou suppléants des représentants de parents d'élèves élus)

Parent d'élève 1	Mme Kawczynska	x		
Parent d'élève 2	Mme Galy	x		
Parent d'élève 3	Mme Couly		x	
Parent d'élève 4	Mme Grimal-Floquet	x		
Parent d'élève 5	Mme Touraille		x	
Parent d'élève 6	Mme Dehaumont		x	

#### Participants avec voix consultative (pour les sujets les concernant)

ATSEM 1	<b>Mme Virginie DESTEFANI</b>	x		
ATSEM 2	<b>Mme Jennifer WOJTYNA</b>	x		
Représentant des activités périscolaires*	<b>Mme GASC Annabella</b>	x		
Directrice ALAE	<b>Mme ROQUES Marion</b>		x	excusée

\*le cas échéant

<b>Ouverture de la séance par le Président du conseil d'école (renseigner l'heure) :</b>	17h30
<b>Désignation d'un secrétaire de séance</b>	
<b>Mme Caroline HERVE</b>	

## Rappel des points à l'ordre du jour :

- **1. L'école et son fonctionnement :**
  - Point sur les différents projets pédagogiques et sportifs
  - Point sur la coopérative scolaire
- **2. La municipalité et l'école :**
  - Point sur l'exercice incendie
  - Plan canicule
  - Travaux réalisés ou en attente
  - Rentrée 2024
- **3. Questions des parents d'élèves**
  - Questions ALAE : vacances d'été
  - Questions école : intervention dents, emplois civiques, plantations
  - Questions mairie : sécurité, algécos, parking

## Compte rendu des échanges

### Point 1 L'école et son fonctionnement

#### - Les différents projets pédagogiques et sportifs

- **Intervention de Graines d'Avenir** en mars et avril pour la mise en place de jardinières et réparation des carrés jardins. Dons de divers plants et graines. Dons également de fraisiers par Midiplan.

Toutes ces installations et tous ces dons ont permis de réaliser un travail intéressant sur le jardinage avec les enfants.

Plantations diverses avec langage autour des actions de jardinage, des outils et des légumes.

Réalisation d'un petit livret de jardinage par la classe des PS de Chantal Gleyzes.

Remerciements à Graine d'Avenir et à Midiplan. Don d'un livret à Midiplan et à Graines d'Avenir  
Poursuite du projet avec L'alae durant l'été ? Ok pour Annabelle, mais il faudra envoyer un mail à Marion ROQUES, directrice alae.

Graines d'avenir propose de venir arroser durant l'été.

- **30 avril : sortie à Orlu** pour les classes de MS/GS de Mmes Doucet et Manalich. Visite de la maison des loups et de la ferme, ateliers empreintes, nourrissage et observation des loups dans un tunnel de vision.

- **16 mai : intervention infirmière scolaire** sur le brossage des dents

- **24 mai : sortie vélos** pour les classes de MS/GS de Mmes Doucet, Manalich et Hervé. La sortie à la forêt de Bouconne n'étant pas possible, du fait d'un trop grand nombre d'inscrits, la sortie fut réalisée autour de l'école. Un circuit a été établi pour aller de l'école au lac de Braguessou. La police municipale était présente pour fermer la route à la circulation et accompagner les enfants avec un véhicule en tête et en queue de convoi. Les enfants ont pique-niqué au bord du lac et ont eu l'agréable surprise de la visite de Monsieur Le Maire venu pique-niquer avec eux.

On se pose la question de refaire cette sortie pour l'année prochaine sur Saint-Jory. Peut-être que la mairie pourrait appuyer notre demande.

- **31 mai : sortie vélos** pour les classes de MS de Mmes Rougier et Edouard. Pour des raisons de santé, Mme Rougier fut remplacée par Mme Gleyzes qui a accompagné sa classe à la sortie, Mme Rougier assurant la classe des PS ce jour-là.

- **7 juin : sortie Orlu** pour les classes de PS/MS de Mmes Rougier et Gleyzes. Même emploi du temps que pour les MS/GS. A noter un problème de ceintures bloquées dans le bus à l'aller et au retour ce qui a entraîné du retard. Les chauffeurs ont dû démonter des sièges pour débloquer les ceintures. Le fait a été signalé à la société de transport.

- **13 juin : visite du musée Babayaga** pour les classes de PS/MS de Mme Edouard et MS/GS de Mme Hervé avec atelier de « street art » avec peinture sur un mur d'une fresque.

- **18 juin : portes ouvertes** pour accueillir les nouveaux inscrits avec visite complète de l'école et de l'ALAE

- **21 juin : visite prévue du Multi accueil et du RAM**, le matin. Visite annulée pour le Multi-accueil

car épidémie de varicelle. Donc uniquement accueil de deux enfants du RAM.

- **24 juin : portes ouvertes** avec un autre groupe de nouveaux inscrits
- **28 juin : fête de fin d'année** avec kermesse et spectacles des différentes classes. Repas formule espagnole pour clôturer cette manifestation.
- **2 juillet : olympiades** à JDF des GS avec les CP plus repas à la cantine de JDF

#### - **Coopérative scolaire**

Solde créditeur au 31/05/2024 : 4574,21 €

- Bénéfices albums photos : 198,09 €
- Bénéfices dessins d'école : 290 €

### Point 2 La municipalité et l'école

#### - **Exercice incendie : 28 mai**

- \* Sortie des premiers enfants : 30 secondes
- \* Sortie des enfants du dortoir : 1 minute
- \* Enfants en sécurité et comptés : 3 minutes
- \* Fin de l'exercice : 4 minutes 30 secondes
- \* Evacuation et rassemblement au point de regroupement : OK
- \* Vérification des locaux : OK
- \* Observations :
  - Exercice surprise prévu sur temps de sieste : bien passé
  - Néanmoins, signal sonore faible si portes fermées, inaudible dans le dortoir de gauche et la classe 4. Des devis ont été réalisés. (réponse de la mairie : ils doivent reprendre les devis, il faudra y revenir , ça avait été signalé, ils vont se référer aux normes)
  - Penser à prendre les téléphones portables, fiches d'appel et clés du portail
- Penser à remplacer le deuxième serre-file pour contrôle des locaux et fermeture de toutes les portes et fenêtres
- Virginie : « il faudrait être 2 atsems par salle de sieste car 1 ce n'est pas suffisant pour faire sortir les élèves , les lever et les sortir en même temps », réflexion à prévoir

#### - **Plan canicule :**

- \* Demande de brumisateurs
- \* Remplacer l'arbre mort : mairie = « projet 1000 arbres », 260 plantés pour le moment, mais les écoles n'apparaissent pas sur ce marché, projet de fournir un avenant pour végétaliser nos écoles. Il faut se remettre avec les marchés publics, les élus... etc...
- \* Projet abordé au dernier conseil d'école de « cours oasis » → 30% de bitume dans les cours et le reste des volumes, matières organiques, etc. Nécessité de lever des fonds...
- \* Sol réfrigérant classe, voir avec la mairie quelle est la température à atteindre pour le mettre en marche : 25°
- \* Réflexion sur des toiles tendues au dessus des jeux (voiles d'ombrage)
- \* Pièce de repli, climatisée : salle ALAE Une rotation des classes a été envisagée :
  - le matin : de 8h30 à 10h00 : classe 1 et de 10h00 à 11h30 classe 2
  - l'après-midi : de 13h30 à 15h30 : classe 4 et de 15h30 à 16h30 : classe 3
- \* Ventilateurs dans toutes les classes
- \* Stores banne ne sont pas encore placés au niveau de la classe 4 et salle des maîtres.

#### - **Les travaux réalisés ou en attente**

##### **Réalisés :**

Volets roulants classe 1, 4

Dans la cour, le tapis de jeux abîmé a été enlevé. Mairie = demande de peinture durant l'été

**En attente :**

- \* Volet roulants dans la tisanerie
- \* Algecos : réflexion sur la possibilité de changer l'algeco 1 par deux algecos simples neufs  
mairie = changement : l'algeco ne sera peut-être pas changé. 7ème classe qui irait dans un des algecos finalement. Etat d'urgence sur la commune, pas le choix financièrement.  
Priorité mise sur la présence d'atsem dans toutes les classes. Des réunions d'urgence sont prévues. Pour l'ouverture, don de matériel par d'autres communes. Priorité au budget pédagogique par rapport au mobilier.
- \* Urgent : pose d'un grillage pour barrer l'accès derrière les algecos. Mairie = les services techniques sont débordés, il y a des priorités mais ce sera fait (date non fixée)
- \* Portillon côté algeco 2 pour évacuation des élèves si incendie à l'algeco 1 : programmé
- \* Tapis de jeux dans la cour : remplacer par des jeux peints (cible)
- \* Revêtement en résine au pied des arbres : Pas de résine aux pieds des arbres car c'est nocif pour les arbres
- \* Stores banne classe 4 et salle des maîtres : en attente
- \* Serrure porte intérieure toilettes de la cour : prévu

**En demande :**

- \* Piste cyclable peinte dans la cour
- \* Film translucide tisanerie

**- Rentrée 2024 :**

Effectifs actuels : 165

PS : 27 + 14 + 13 = 54

MS : 15 + 15 + 8 + 9 + 8 = 55

GS : 19 + 18 + 19 = 56

Ouverture d'une 7ème classe à la rentrée de septembre 2024

Effectif prévisionnels : 169

\* PS : 60 \* MS : 53 \* GS : 56

Risque de mouvements à la hausse pendant l'été. L'objectif 24 par classe en GS est impossible car il y a trop d'élèves sur Saint-Jory. Des logements sont encore en attente... Début 2027, d'autres logements vont arriver. A suivre...

-Organisation pédagogique :

PS – PS/MS – PS/MS – PS/MS – MS/GS – MS/GS – MS/GS

-Rentrée échelonnée pour les PS pour permettre un accueil des petits en petits groupes, dans une ambiance plus sereine et moins stressante pour eux.

-Point sur les AESH à la rentrée : 3 AESH devraient être parmi nous et nous aurons 2 notifiés I et 1 notifié M. Nous sommes en attente de 3 notifications.

-Point sur les emplois civiques : deux cette année. Pour l'an prochain, nous ferons à nouveau des demandes.

-Départ de 2 enseignantes : Caroline HERVE et Laurence EDOUARD

-Arrivées de 2 nouvelles enseignantes : Céline MARTIN et Julie SAINT-MARTIN

**Point 3 Questions des parents**

- Questions pour l'ALAE :

- \* Inscriptions et nombre de place pendant les vacances d'été : capacité d'accueil 90, mais ce n'est pas Annabelle qui gère les inscriptions. 80 enfants prévus fin de l'été. C'est beaucoup.

- Questions pour l'école :

\* intervention brossage des dents : choix pédagogique des enseignants, ça peut être sur plusieurs sujets.

\* plantation : suite pendant l'été (répondu : arrosage par Graine d'Avenir)

\* internet est revenu mais toujours pas de téléphone . Internet ne fonctionne pas dans l'algéco. Peut-être prévoir une clé 4G pour là bas ? Impossible d'installer la fibre pour la mairie à cause des prestataires. De plus, Orange a été débordé par les vols de câbles.

On utilise nos téléphones personnels.

- Questions pour la mairie :

\* Sur la sécurité :

- signal incendie et intrusion : réponse en amont

- asservissement des portes coupe feu : à vérifier

- verrou porte des toilettes : en attente d'une commande groupée

- demande de pose d'un verrou pour la porte extérieure de la bibliothèque

- portillon grillage algéco-ALAE

- grillage ALGECO

\*Plan canicule : des thermomètres vont être fournis par la mairie.

\*Pour l'ouverture de classe, la mairie va se faire prêter du mobilier car le budget est limité.

Réflexion à avoir sur la place des dortoirs, manque de place pour faire dormir tous les PS. Idem pour la place de la 7ème classe. Il va falloir trouver des solutions . Il faudra compter les lits.

\*Le ménage est-il bien fait ? Nouveau cahier des charges qui a été fait, un changement devrait intervenir. Une nouvelle entreprise arrive.

\*Place de parking ? Demande de mettre une place « bleue » pour permettre à tout le monde de se garer.

Mairie : il va falloir voir le problème, des places « minutes » ne seraient pas adaptées. Peu de possibilités pour agrandir le parking...

\*Le CLES remercie les enseignants pour les sorties, les messages informatifs, le projet vélo, les échanges GS-CP, le projet Flamme Olympique, l'alae et leurs animations, les thèmes...

Bilan actions menées : (pour toutes les écoles)

- Vente de plants : 28 avril , 600 euros

- Buvette alae : 1078 euros

**Projet à venir** : faire venir la « Maison géante » (sur les accidents domestiques) financé par la CAF et installé sur le foyer rural.

Mise en place d'un projet sur les gestes de secours pour les enfants

\*L'école remercie les associations des parents d'école et la nouvelle équipe municipale.

**A épuisement de l'ordre du jour, clôture de la séance  
par le Président du conseil d'école (renseigner l'heure) :**

**19h30**

**Le président, directeur d'école**

**Mme GLEYZES Chantal**

**Le secrétaire de séance**

**Mme HERVE Caroline**