

## Procès-verbal du conseil d'école

A renvoyer par courriel après chaque conseil à  
[ien31-fronton@ac-toulouse.fr](mailto:ien31-fronton@ac-toulouse.fr)

<b>Ecole</b>	EEPU GEORGES BRASSENS		<b>Adresse</b>	2, avenue de Segusino 31790 SAINT JORY	
<b>Conseil d'école n°</b>	1	<b>l'année scolaire</b>	2025/2026	<b>Date</b>	Du 04/11/2025

### Participants (art D411-1 du code de l'éducation)

#### Membre de droit sans participation au vote

Fonction	Nom et Prénom	Présent	Absent	Remplacé si absent par
<b>Inspectrice de l'éducation nationale :</b>	<b>MONTRÉJEAU Hélène</b>		excusée	

#### Membres votants

<b>Directeur de l'école Président</b>	<b>DUHAMEL Lara</b>	X		
---	---------------------	---	--	--

#### Elus (2) :

Maire	DENOUVION Victor	X		
Elu aux affaires scolaires et restauration	GUERRERO Lionel	X		
Elue à l'entretien des locaux	FARRET Corinne	X		

#### Enseignants de l'école, (Maîtres et Maîtres remplaçants exerçant dans l'école)

Enseignant 1	SENSEBE Sandrine	X		
Enseignant 2	DELLOYE Sylvaine	X		
Enseignant 3	MARQUET Camille	X		
Enseignant 4	SICHET Charlotte	X		
Enseignant 5	LABSI Hadda	X		
Enseignant 6	MANDJAYE Nerijei	X		
Enseignant 7	LAGNIÉ Marie	X		
Enseignant 8	AUBERT Émilie	X		
Enseignant 9	LARRIEU Sonia	X		
Enseignant 10	ARTILLAN Carole	X		
Enseignant 11	BARTHE Valérie	X		
Enseignant 12	FERRER Mélanie	X		
Enseignant 13	LAVERGNE Agathe	X		
Enseignant 14	BEL AALIA Rqia	X		
Enseignant 15	GASC Christelle	X		
Enseignant 16	FAGNOT Sandra	X		
Enseignant 17	DELEU Marine		excusée	
<b>DDEN</b>	<b>AIBAR Jorge</b>		excusé	

#### Représentants des parents d'élèves élus, (en nombre égal au nombre de classes) (ou suppléants des représentants de parents d'élèves élus)

Parent d'élève 1	GRAFFEILLE Carine	X		
Parent d'élève 2	MIRAVETE Loïc	X		
Parent d'élève 3	CLARAC Manon	X		
Parent d'élève 4	GARCIA Sophie	X		
Parent d'élève 5	CHIBLI Moktharia	X		
Parent d'élève 6	CANDES Caroline	X		
Parent d'élève 7	GUIGNE Charlotte	X		
Parent d'élève 8	MARIA Cyrielle	X		Doit partir à 19h

#### Membres consultatifs

Directrice ALAE	Julie MAS	X		
Directrice Léo Lagrange	Estelle ROBERT	X		

Directrice enfance, jeunesse, petite enfance	Christelle MARCHAND	X		
Responsables des affaires scolaires	Émilie BRUGERE	X		

<b>Ouverture de la séance par le Président du conseil d'école (renseigner l'heure) :</b>	17h30
<b>Désignation d'un secrétaire de séance</b>	Hadda LABSI
<b>Rappel des points à l'ordre du jour :</b>	Vote du règlement intérieur du conseil d'école 1) bilan de la rentrée (effectifs, répartition pédagogique) 2) travaux, ménage, demandes mairie 3) exercices de sécurité (incendie) 4) élection des représentants des parents d'élèves 5) vote du règlement intérieur 6) présentation protocole pHARe 7) évaluations nationales CP/CE1/CE2/CM1/CM2 et APC, soutien renforcé, SRAN 8) projets pédagogiques en lien avec le projet d'école 9) présentation de l'évaluation d'école 10) coopérative scolaire 11) utilisation de l'ENT

Compte rendu des échanges		
Vote du règlement intérieur du conseil d'école		
Cf : document en pièce jointe		
Si soumis à un vote, consigner la question posée :	Membres votants présents	32
Question : « qui est contre le règlement intérieur du conseil d'école ? »	Abstentions	
	Voix pour	32
	Voix contre	

<p align="center"><b>1) Bilan de la rentrée (effectifs, répartition pédagogique)</b></p> <p><u>Organisation des classes</u> : Rentrée à 388 élèves (pour 386 élèves actuellement) alors que les effectifs étaient de 366 début juillet.  Répartition pédagogique : 3 CP, 1 CP/CE1, 2 CE1, 3 CE2, 3 CM1, 1 CM1/CM2, 2 CM2, 1 ULIS  Les effectifs de classe sont compris entre 23 et 28 élèves. Nous sommes au-dessus des 24 élèves préconisés en CP et CE1 pour 5 classes sur 6 car beaucoup d'inscrits cet été en CP et CE1.  L'effectif de l'ULIS est de 12 élèves.  Nous avons 7 AESH + 1 AESH collective pour le dispositif ULIS et 1 nouvelle AESH doit arriver le 1<sup>er</sup> décembre pour renforcer l'effectif qui reste malgré tout trop faible pour les besoins actuels :  8 élèves avec une notification d'aide humaine individuelle et 19 élèves avec une notification d'aide humaine mutualisée.  Nous avons demandé une ouverture de classe lors de la commission sur la carte scolaire début septembre mais elle a été refusée.  La mairie a-t-elle une idée de l'évolution de la population dans l'année et pour la prochaine rentrée ?</p> <p>➔ Réponse mairie : Encore des constructions. 2 projets sont prévus pour l'année prochaine. Pour la rentrée prochaine : 26 logements (T2 et T3 essentiellement donc peu de familles a priori), le 2<sup>ème</sup> projet au cours de l'année 26/27 (plutôt des T4 et T5 : des arrivées sont donc à prévoir)</p> <p>Point pratique : Lorsqu'une enseignante sera absente, nous l'afficherons sur un tableau devant la porte principale, en plus du message sur l'ENT.</p> <p><u>Organisation ALAE</u> : il y a 23 animateurs au total, un 24<sup>ème</sup> est en cours de recrutement.</p>
--

Les effectifs sont en moyenne de 110/115 élèves le matin ; 336 en moyenne le midi et 120 le soir. Un planning des activités proposées est fait au mois sur un grand panneau (avec des pictogrammes pour les non-lecteurs) avec les noms des animateurs pour que les élèves fassent leurs choix. Une communication aux parents est faite sur le panneau d'affichage à l'entrée de l'école. La direction travaille avec son équipe quant au langage employé et au positionnement face aux élèves afin d'améliorer ces deux points. Les classes passent à la cantine les unes après les autres selon un planning (les CP et les élèves prioritaires passent toujours en premier) et une nouvelle organisation pour améliorer la surveillance du réfectoire a été décidée, elle sera mise en place dès jeudi. Concernant les restes de la veille, ils sont proposés ainsi que le repas du jour : les élèves ont le choix. Le stand de débarrasage a été mis à hauteur des élèves depuis la rentrée ce qui facilite leur autonomie. Un travail avec Toulouse Métropole sur la réduction des déchets a été lancé en collaboration avec l'équipe de restauration, d'animation mais également avec les parents pour trouver des solutions à ce problème.

## 2) Travaux, ménage, demandes mairie

- Nous rencontrons de gros soucis concernant le ménage qui n'est pas ou peu fait quotidiennement dans toutes les classes. Les toilettes sont très souvent sales ou sentent mauvais, le papier toilette n'est pas mis dans les dérouloirs et tombe souvent par terre ; cela pose un problème sanitaire car certains élèves se retiennent toute la journée ce qui peut provoquer des infections, constipations...

Il faut souligner que des efforts sont visibles en cette reprise : les toiles d'araignées de la cour de récréation ont été enlevées, le ménage a été fait dans toutes les classes. Néanmoins, nous avons eu un souci hier quant à la disposition des tables dans les classes car elles ont été changées de place alors que les enseignantes les avaient placées comme elles le souhaitaient pour la reprise. Visiblement, la machine a été passée dans les classes et la personne qui a remis les tables n'était pas celle qui les avait déplacées. Serait-il possible d'être informés de ce genre d'intervention pour que les enseignantes facilitent la tâche des agents et prennent leurs dispositions pour ne pas être prises au dépourvu le jour de la reprise ?

→ Réponse mairie : Des améliorations seront apportées en ce sens (disposition des tables). Un travail avec la société d'entretien est mené pour que le ménage soit fait correctement quotidiennement.

- Il manque des vidéoprojecteurs dans certaines classes : qu'en est-il du matériel qui était prévu au budget investissement ? (2 ordinateurs et un vidéoprojecteur)

→ Réponse mairie : la mairie est tenue de fournir un ordinateur aux directeurs mais pas forcément aux enseignants. Deux vidéoprojecteurs vont être commandés très prochainement pour les classes qui n'en ont pas. Le budget est insuffisant pour l'instant pour le reste du matériel. La priorité est, malgré tout, donnée aux écoles.

-Les équipements vieillissent (stores, mobilier, murs, plafonds) : y a-t-il un budget prévu pour ce genre de réparations ? Les néons doivent être remplacés par des Leds : quand cela sera-t-il fait car de plus en plus de néons clignotent ou ne fonctionnent plus. Les vitres cassées seront-elles remplacées rapidement ?

-Des machines pour rafraîchir les locaux ont été testées cet été : seront-elles utilisables cette année ? A partir de quelle température ?

→ Réponse mairie : C'est prévu dans le budget. Il faut aussi faire marcher la responsabilité civile des parents si on peut identifier les élèves responsables des vitres cassées etc...On fera venir une entreprise pour les réparations.

-L'Algeco avec les mains dessinées dessus ne ferme pas de l'extérieur, la clé tourne dans le vide. Il ne se verrouille que de l'intérieur avec la serrure papillon. Une des portes de la classe 1 ne ferme pas de l'intérieur ce qui pose problème lors des PPMS.

-Concernant le manque de toilettes à disposition durant le temps méridien, nous avons décidé que les toilettes des modules pouvaient être utilisés également sous surveillance d'un animateur mais cela reste compliqué à mettre en place car cela suppose de mobiliser un animateur à chaque fois. Un passage en début et fin de pause méridienne peut être envisagé pour faciliter l'organisation.

-Le problème des déchets dans la cour a été globalement résolu par l'interdiction de jeter les déchets de goûters dans les poubelles qui n'ont pas de couvercle et par l'achat d'une poubelle dédiée qui est mise à disposition au milieu de la cour au moment du goûter.

-Pour endiguer les incivilités le matin et le soir aux abords de l'école, la présence de la Police Municipale semble plutôt efficace, est-il possible de systématiser cette présence autant que possible ? (Voitures garées en double-file, personnes qui fument des substances illicites, présence de chiens dangereux ou collégiens qui passent à toute vitesse en trottinette électrique...)

→ Réponse mairie : nous le leur demanderons, ils feront leur possible pour être présents le matin et le soir devant l'école.

-Des zones vont être définies dans la cour de récréation ainsi que des zones par niveau devant l'école pour la sortie des classes. Des marquages définitifs sont-ils envisageables et dans quel délai ? (Nous avons acheté une bombe de marquage mais cela restera temporaire).

→ Réponse mairie : Pour les marquages, on étudiera ça ensemble. La mairie passera pour déterminer les endroits où ils seront réalisés, ils seront faits avant la fin de l'année.

### 3) Exercices de sécurité (incendie)

L'exercice incendie a eu lieu le 25 septembre à 11h en présence de la mairie.

L'évacuation a duré 2mn30s.

Une porte coupe-feu était bloquée, nous y avons remédié depuis.

2 autres exercices auront lieu dans l'année : un exercice dont l'équipe éducative sera informée uniquement et un autre dont personne ne sera informé.

De nouvelles balises My Keeper pour déclencher les PPMS ont été livrées, une formation à l'équipe doit être faite cette semaine pour faire un exercice PPMS attentat/intrusion la semaine du 10/11.

Une première tentative d'exercice a été faite avant les vacances mais faute de préparation et de communication avec la Police Municipale, elle s'est révélée inutile.

### 4) Élection des représentants des parents d'élèves

Le vote électronique pour élire les représentants de parents d'élèves a été mis en œuvre pour la première fois cette année.

Les retours des parents étaient plutôt positifs quant à la facilité d'utilisation du logiciel de vote. Néanmoins la participation reste relativement faible : 25,48% et l'association de parents d'élèves propose de diffuser un tutoriel vidéo pour les prochaines élections afin d'inciter les parents à participer plus massivement.

Le vote électronique a permis un vrai gain de papier et de temps que ce soit en amont (pas d'enveloppes à préparer ni d'étiquettes, pas de profession de foi papier à imprimer puisqu'elles ont été envoyées par mail) ou en aval puisque le dépouillement a pris 3 mn contre 2h minimum pour le vote papier.

Il sera donc renouvelé les prochaines années.

### 5) Vote du règlement intérieur de l'école

Deux éléments à ajouter :

- 1) Paragraphe sur le programme pHARe
- 2) Ajout concernant les rdvs parents-enseignants : si le rdv fixé n'est pas honoré par les parents sans avoir prévenu, l'enseignant se réserve le droit de ne pas proposer d'autre rdv

Le nouveau règlement intérieur sera envoyé par mail.

Si soumis à un vote, consigner la question posée :	Membres votants présents	32
Question : « qui est contre le règlement intérieur de l'école ? »	Abstentions	
	Voix pour	32



## 6) Présentation du protocole pHARe

Cf : documents joints

Journée NAH, passation du questionnaire dès le CE2

Équipe Bien-être à l'école : Mme Mandjaye, Mme Aubert, Mme Larrieu, Mme Ferrer, Mme Artillan, Mme Barthe et Mme Lavergne. Mme Duhamel consigne et transmet les informations à la circonscription et informe les familles.

La Méthode de Préoccupation Partagée a déjà été mise en œuvre depuis le début de l'année pour apaiser certaines situations de relations dégradées entre élèves et a fonctionné.

## 7) Évaluations nationales CP/CE1/CE2/CM1/CM2 et APC, soutien renforcé, SRAN

Tous les élèves du CP au CM2 ont passé les évaluations nationales début septembre

Les items les mieux réussis sont : « Comprendre un texte à l'oral » (français) et « Écrire/lire des nombres entiers » (maths)

Les items les moins réussis sont : « Lire à voix haute » et « Comprendre un texte lu seul » (français) ; « Résoudre des problèmes » et « Mémoriser des procédures et faits numériques » (maths)

Ces items dans lesquels une grande partie des élèves rencontrent des difficultés seront particulièrement travaillés en APC mais également en soutien renforcé ou lors des stages de remise à niveau qui seront proposés dans l'année afin de renforcer les acquis.

Les APC ont lieu de 12h à 12h30, 2 jours par semaine (les jours variants selon les enseignantes)

Le soutien renforcé a lieu après la classe (séances de 45mn ou 1h selon les enseignantes)

Les stages de remise à niveau auront lieu sur les vacances d'été.

Les CP auront des évaluations nationales de mi-année après les vacances d'hiver.

## 8) Projets pédagogiques en lien avec le projet d'école

Travail sur l'amélioration du climat scolaire en partenariat avec l'ALAE :

-élection de délégués de classes cette semaine qui travailleront lors des conseils de délégués menés avec l'ALAE sur les projets, difficultés, besoins afin d'améliorer leur quotidien. Ils seront également présents lors des prochains conseils d'école pour nous faire part en début de réunion de leurs demandes, projets, remerciements.

-travail autour des temps de récréation : zones et jeux dédiés pour diminuer les conflits et occuper les élèves.

→ Jeux communs avec l'ALAE pour plus de cohérence

-projet de formation d'élèves médiateurs avec le Pôle Engagement de Léo Lagrange

-course solidaire du 17/10 : une vraie réussite car 260kg de dons collectés au profit des Restos du Cœur, un grand merci pour cette belle mobilisation !

**Projets communs :**

- Spectacle de Noël le 05/12 au foyer rural pour toutes les classes « No Nature, No future » par la compagnie toulousaine Acide Lyrique sur le thème du développement durable.
- Marché de Noël le 16/12 avec chants de Noël par certaines classes
- Interventions de l'infirmière scolaire pour toutes les classes durant l'année (hygiène bucco-dentaire, égalité filles/garçons, sommeil et écrans, harcèlement, respect du corps...)
- Visite de la médiathèque pour toutes les classes
- Intervention de la police municipale pour la prévention routière pour toutes les classes

**Projets cycle 2 :**

- Chorale menée par Mme Sensebé avec Bruno qui accompagne à la guitare avec représentation le 25 juin au foyer rural
- CP - sortie à la forêt de Buzet le 14/10 des 3 classes de CP pour découvrir la faune et la flore de la forêt
  - Journée Halloween 07/11 des CP et CP/CE1 : découverte d'une fête de la culture anglo-saxonne

- Classe de Mme Delloye : projet musique avec un intervenant les vendredis du 14/11 au 12/06
- CE2 : - sortie au cinéma le 30/09 pour voir le film « Maya donne-moi un titre » puis intervenant pour présenter la technique du « Stop Motion » dans les classes de Mme Larrieu et Mme Aubert
  - Petit déjeuner anglais pour les 3 classes de CE2
  - Sortie au Museum de Toulouse le 07/11 des classes de Mme Larrieu et Mme Aubert pour travailler autour de la classification des animaux
  - Séances d'aisance aquatique pour les classes de Mme Larrieu et Mme Aubert pour le « Savoir Nager »
  - Sortie au Bascala le 12/12 « Les planètes en musique » pour les classes de Mme Larrieu et Mme Aubert. Spectacle en lien avec la Cité de l'espace pour travailler autour des découvertes scientifiques liées aux planètes en musique.

### Projets cycle 3 :

- CM1 : classe découverte à Moissac au printemps pour valider le savoir rouler pour les classes de Mme Artillan et Mme Barthe
  - Intervention de la MAIF autour des risques majeurs pour tous les CM1 et CM1/CM2 avant les vacances sous la forme d'un Trivial Pursuit
- CM1/CM2 : - classe découverte sportive dans le Gard du 23 au 27 mars 2026
  - Création d'une comédie musicale avec les CM2 de Mme Bel Aalia avec représentation en juin au foyer rural
- CM2 : - sortie au petit théâtre St Exupère à Blagnac « Boule de Flip » le 11/12 après-midi pour les classes de Mme Gasc et Mme Bel Aalia (autre spectacle prévu en janvier)
  - Classe de neige du 27/01 au 30/01 pour la classe de Mme Gasc
  - Projet musique sur le thème du temps avec un intervenant les vendredis du 14/11 au 12/06 avec représentation en fin d'année pour la classe de Mme Gasc

## 9) Présentation de l'évaluation d'école

Cette année les 4 écoles de Saint Jory sont inscrites dans le dispositif d'évaluation d'école. Ce dispositif s'inscrit dans un cycle de 5 ans : la 1ère année, évaluation d'école, l'année suivante écriture du projet d'école qui sera en vigueur pendant 4 ans.

Il s'agit donc de faire un état des lieux de l'école et de son environnement (apprentissages, bien-être des élèves, climat scolaire...) puis d'en faire une analyse pour en tirer les axes de travail du futur projet d'école.

Toutes les personnes impliquées dans le quotidien des élèves (enseignants, AESH, animateurs, personnels de restauration, personnels d'entretien) sont sollicitées pour établir cet état des lieux ainsi que les parents et les élèves. Des questionnaires seront donc distribués très prochainement afin de collecter leurs avis et avoir une vue d'ensemble.

Le dossier d'auto-évaluation est rédigé par l'équipe enseignante et est ensuite envoyé à une équipe d'évaluateurs externes (personnel d'Éducation Nationale d'une autre circonscription) qui donneront leur avis sur le document puis viendront passer une journée dans l'école afin de rencontrer tous les acteurs de la vie de l'école et de rendre ensuite leur avis sur l'évaluation, le but étant de nous aider à cibler les axes d'amélioration pour le futur projet d'école qui sera rédigé l'an prochain.

## 10) Coopérative scolaire

La nouvelle mandataire de la coopérative scolaire est Mme Lagnié et nous l'en remercions.

Le solde du compte est actuellement d'environ 29300 euros (adhésion OCCE à déduire : 1000 euros). Budget stable par rapport à l'an dernier.

Nous remercions le CLES pour leur contribution de 2316€ donnée ce jour (précision du CLES : cette somme est une partie des recettes du CLES toutes écoles confondues de l'année dernière qui revient à Georges Brassens. En revanche, les bénéfices des ventes de chocolats et de biscuits tout comme les objets avec les petits bonhommes par exemple iront exclusivement à l'école Brassens car il s'agit d'actions du CLES Brassens)

Nous remercions également la mairie qui nous a versé une contribution de 9000€ en mars dernier.

## 11) Utilisation de l'ENT

Nous remercions la mairie pour le renouvellement de l'ENT cette année encore car c'est un outil précieux. Nous souhaitons que les parents prennent l'habitude de l'utiliser pour toute communication avec l'école afin d'aller vers le tout numérique et supprimer ainsi le cahier de liaison à terme.

**A épuisement de l'ordre du jour, clôture de la séance**  
**par le Président du conseil d'école (renseigner l'heure) :**

**Fin : 19 h 30**

**Le président, directeur d'école**

Lara DUHAMEL



**Le secrétaire de séance**

Hadda LABSI



